

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO “BAMBAMARCA”



ADMISIÓN 2023

**CARTILLA
INFORMATIVA**

Bambamarca - Perú



PRESENTACIÓN

El Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Bambamarca" pone a su disposición la presente Cartilla Informativa para el Proceso de Admisión 2023, con la finalidad de orientar y brindar pautas necesarias a los postulantes a este Centro Superior de Estudios.

En la presente, se detalla las modalidades de admisión, vacantes por programa de estudios, cronograma del proceso, estructura del examen, la obtención de los resultados finales y requisitos indispensables para este fin.

MODALIDADES DEL **PROCESO DE ADMISIÓN**

El Instituto de Educación Superior Pedagógica Pública "Bambamarca", establece las siguientes modalidades:

1) *Modalidad Extraordinario*

- a. Se realiza de manera anticipada a la modalidad de admisión ordinaria, de tal manera que los postulantes que no alcanzarán vacante por esta modalidad, puedan inscribirse en la modalidad ordinaria.
- b. Se eximen a los postulantes de la evaluación de competencias en su fase de Prueba escrita, aplicándoles solo la fase, Entrevista de evaluación situacional o competencias para la carrera con fines de diagnóstico.
- c. Los postulantes deben acreditar con la presentación del certificado de estudios haber concluido la educación básica y su documento nacional de identidad.
- d. Se reserva el 20% de las vacantes por programa de estudios para los siguientes casos:
 - Egresados de los Colegios Alto Rendimiento (COAR), debidamente acreditados con certificado de estudios.
 - Primer y segundo puesto de la Educación Básica en cualquiera de sus modalidades, de acuerdo al puntaje acumulado en los cinco años de la educación secundaria o del ciclo avanzado de la Educación Básica Alternativa, debidamente acreditados con certificado de estudios y cuadro de méritos que acredite el puesto.
 - Deportistas calificados, acreditados con la constancia de Inscripción Registral de deportistas de Alto Nivel (DECAN), expedida por el Registro Nacional del Deporte (RENADE).
 - Postulantes que se encuentren cumpliendo servicio militar voluntario previa presentación de la constancia que lo acredite.
- e. De no cubrirse el 20% asignado para esta modalidad, el Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Bambamarca", dispondrá de dichas vacantes para asignarlas a la modalidad ordinaria.

2) *Modalidad Ordinaria*

- a. Participan en esta modalidad de admisión los egresados de la Educación Básica en tanto en: Educación Básica Regular (EBR) y Educación Básica y Alternativa (EBA).
- b. El Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Bambamarca", reserva el 5% de las vacantes para los postulantes con discapacidad de acuerdo con la Ley 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad. Para este grupo de postulantes, se ajustan los diferentes tipos de prueba a sus características, necesidades, entre otras acciones; debiendo informar su condición al momento de su inscripción.
- c. Los postulantes deben acreditar, con la presentación del certificado de estudios, haber concluido la EBR o EBA. Asimismo, deben contar con su Documento Nacional de Identidad (DNI) o carné de extranjería (de corresponder). En caso el postulante haya realizado estudios de educación secundaria en el extranjero, deberá previamente convalidar o revalidar sus estudios primarios y/o secundarios, de acuerdo a la normativa correspondiente.



- d. Este proceso comprende dos fases: Prueba Escrita y Entrevista de Evaluación Situacional (en fechas diferentes); siendo la aprobación de la primera fase (Prueba Escrita) condicional para la aplicación de la segunda fase (Entrevista de Evaluación Situacional).

DE LA ATENCIÓN A POSTULANTES CON DISCAPACIDAD.

En el marco de la educación inclusiva y del Oficio Múltiple 00095-2022-MINEDU; el IESPP "Bambamarca", brinda la atención pertinente a los postulantes con discapacidad; los mismos que acreditarán su discapacidad con el respectivo carné de CONADIS. En ese sentido, toma en cuenta lo siguiente:

- ✓ Reserva el 5% de sus vacantes en sus procesos de admisión (Modalidad Ordinaria), por programa de estudios a quienes acceden previa aprobación de las evaluaciones.
- ✓ Designa personal capacitado para la atención.
- ✓ Personal especialista quien determinará si el postulante será evaluado solo o con un acompañante.

REQUISITOS PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN (todas las modalidades)

- a. Certificados de Estudios (original, copia o declaración jurada).
- b. Copia simple del DNI.
- c. Dos fotografías actualizadas tamaño pasaporte a color, fondo blanco y traje formal.
- d. Recibo de pago por derecho de Inscripción de S/ 200,00 soles, abonada en el Banco de la Nación a la Cta. Cte. 0 272 0000 85

METAS DE ATENCIÓN

Para el Año Académico 2023, la aprobación de metas y autorización del Proceso de Admisión 2023, se aprueba mediante R.D.R. N° 0392-2023-ED-CAJ.

PROGRAMA DE ESTUDIOS	N° DE VACANTES
Educación Inicial	30
Matemática	30
Ciencia y Tecnología	30
TOTAL	90

DISTRIBUCIÓN DE LAS VACANTES

MODALIDAD DE ADMISIÓN	DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL
Extraordinaria	20%
Ordinaria	80%

* De no cubrirse el 20% de la modalidad extraordinaria, se asigna a la modalidad ordinaria.



METAS DE ATENCIÓN POR MODALIDADES

Las metas quedan distribuidas de la siguiente manera:

Programas	Modalidades							TOTAL
	Ingreso Extraordinario					Ingreso Ordinario		
	<i>Primer y Segundo Puesto de E.B.</i>	<i>Egresados COAR</i>	<i>Los que se encuentran en el Servicio Militar</i>	<i>Deportistas Calificados</i>	<i>Sub Total</i>	<i>Por Discapacidad</i>	<i>Examen Ordinario</i>	
Educación Inicial	03	01	01	01	06	01	23	30
Matemática	03	01	01	01	06	01	23	30
Ciencia y Tecnología	03	01	01	01	06	01	23	30

CRONOGRAMA

Nº	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
01	Convocatoria para el proceso de admisión presencial	Del 06 de marzo al 01 de abril 2023
02	Inscripción y registro de postulantes en el Sistema Informático de admisión.	
DEL INGRESO EXTRAORDINARIO		
03	Inscripción de postulantes en la modalidad extraordinario, en el SIA-DIFOID-MINEDU.	Hasta el 23 de Marzo 2023
04	Revisión de expedientes de postulantes en la modalidad por ingreso Extraordinario.	23 de marzo 2023
05	Entrevista de evaluación situacional (a los postulantes inscritos en la modalidad de ingreso por exoneración).	24 de marzo 2023
06	Publicación de resultados	25 de marzo 2023
DEL INGRESO ORDINARIO		
07	Inscripción de postulantes en la modalidad ingreso ordinario, en el SIA-DIFOID-MINEDU	Desde el 06 de marzo al 01 de abril 2023
08	Prueba Escrita	03 de abril 2023
09	Entrevista de Evaluación Situacional.	04 de abril 2023
10	Registro de puntajes obtenidos en la evaluación de las competencias en el Sistema Informático del SIGES-MINEDU.	05 de abril 2023
11	Publicación de resultados finales del proceso de admisión, generados por el Sistema Informático de la DIFOID-MINEDU y en la pág. Web del IESPP "Bambamarca".	05 de abril 2023
12	Inicio de clases: I ciclo (Semestre 2023-I)	10 de abril 2023



FINANCIAMIENTO

Por concepto de inscripción de cada postulante: S/ 200.00 soles, abonado a través del Banco de la Nación, cuenta N° 0272000085.

DEL REGISTRO DE POSTULANTES

- ✓ El registro de los postulantes se realizará, de manera presencial, en las instalaciones del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público “Bambamarca” con la documentación correspondiente (Ver la parte de requisitos)
- ✓ Horario de atención para el registro de postulantes:
 - Mañana: 8:00 am a 1:00 pm
 - Tarde: 4:00 pm a 6:00 pm

DE LA PRUEBA DE COMPETENCIAS

El proceso de admisión consta de dos fases:

- Prueba Escrita
- Entrevista de evaluación situacional; siendo la aprobación de la Primera Fase (Prueba Escrita) condicional para la:

FASE	INSTRUMENTO	COMPETENCIAS	N° DE PREGUNTAS /INDICADORES	PUNTAJE PARCIAL	PUNTAJE TOTAL	%
Prueba Escrita	Prueba Objetiva	Comunicación en su lengua materna.	20	20	50	50
		Resolución de Problemas Matemáticos	20	20		
		Convivencia y participación democrática	10	10		
Entrevista de: Evaluación Situacional - Personal - Grupal	Guía de Entrevista de Evaluación Situacional.	Pensamiento crítico y creativo	5	20	50	50
		Trabajo colaborativo	5	20		
		Tecnologías de la Información y Comunicación	5	10		

FASE I: PRUEBA ESCRITA

COMPETENCIAS A EVALUAR

Resolución de problemas matemáticos:

COMPETENCIAS	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS	CONOCIMIENTOS
Resuelve problemas de cantidad	Traduce cantidades a expresiones numéricas	Establece relaciones entre datos y los transforma a expresiones numéricas que incluyen operaciones de números enteros y/o racionales.	<ul style="list-style-type: none"> Números enteros. Números racionales. Proporcionalidad directa e inversa. Porcentajes y aplicaciones comerciales
	Comunica su comprensión sobre los números y las operaciones	Expresa con diversas representaciones la equivalencia entre la expresión decimal, fraccionaria y/o porcentual	
	Usa estrategias y procedimientos de estimación y cálculo	Selecciona estrategias de cálculo y estimación para encontrar solución a problemas que involucren operaciones básicas o de proporcionalidad con expresiones fraccionarias decimales y/o porcentuales	
Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio	Traduce datos y condiciones a expresiones algebraicas.	Establecer relaciones entre datos y las transforma en expresiones algebraicas que impliquen el uso de funciones lineales.	<ul style="list-style-type: none"> Ecuaciones lineales. Ecuaciones cuadráticas. Funciones lineales. Sistemas de ecuaciones lineales
	Comunica su comprensión sobre las relaciones algebraicas.	Expresa con diversas representaciones (gráficas, tabulares, simbólicas, lenguaje algebraico) su comprensión sobre funciones lineales.	
	Usa estrategias y procedimientos para encontrar reglas generales.	Selecciona estrategias y procedimientos para encontrar una solución a problemas que involucren sistema de ecuaciones con dos variables, ecuaciones cuadráticas y simplificación de expresiones algebraicas.	
Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre	Representa datos con medidas estadísticas y probabilísticas.	Reconoce la representación gráfica estadística de una situación de contexto real.	<ul style="list-style-type: none"> Tablas de distribución de frecuencias. Gráficos estadísticos. Medidas de tendencia central. Probabilidad un suceso.
	Comunica la comprensión de los conceptos estadísticos y probabilísticos.	Expresa información contenida en gráficos estadísticos, tablas de frecuencias y expresiones probabilísticas.	
	Usa estrategias y procedimientos para recopilar y procesar datos.	Selecciona estrategias de cálculo y estimación para proponer una solución a problemas que involucren las medidas de tendencia central o probabilidades de eventos simples.	
Resuelve problemas de forma, movimiento y localización	Modela objetos con formas geométricas y sus transformaciones	Establece relaciones entre las características y atributos medibles de objetos y las asocia con formas bidimensionales y tridimensionales compuestas.	<ul style="list-style-type: none"> Formas bidimensionales Áreas y perímetros de formas bidimensionales. Formas tridimensionales. Área de la superficie y volumen de formas tridimensionales
	Comunica su comprensión sobre las formas y relaciones geométricas	Expresa su comprensión sobre las formas y relaciones geométricas.	
	Usa estrategias y procedimientos para orientarse en el espacio.	Selecciona estrategias de cálculo y estimación para proponer una solución a problemas que involucren el cálculo de perímetros, áreas y/o volúmenes de formas geométricas	

Comunicación en su lengua materna: lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna.

CAPACIDADES	DESEMPEÑOS	CAMPO TEMÁTICO
<p>Obtiene información:</p> <p>Localiza y selecciona información en textos narrativos, expositivos, en textos narrativos, expositivos, argumentativos e infografías.</p>	<p>Selecciona información en textos con estructuras complejas y vocabulario variado.</p> <p>Obtiene información e integra datos que están en distintas partes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El Texto. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Propiedades ✓ Tipología. • Niveles de comprensión Lectora <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nivel literal primario y secundario.
<p>Infiere e interpreta:</p> <p>Establece relación entre la información implícita e información explícita en textos narrativos, expositivos, argumentativos e infografías.</p>	<p>Interpreta el texto considerando información relevante y precisa para construir su sentido global.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nivel inferencial. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inferencia temática idea principal, idea temática, tema y sub tema. • Inferencia de información. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inferencia predictiva. ✓ Inferencia de relación causa – efecto. ✓ Inferencia léxica.
<p>Reflexiona y evalúa:</p> <p>Sobre formas y contenidos del texto asumiendo una posición crítica y evaluando la validez de la información, el estilo del texto y la intención de estrategias discursivas.</p>	<p>Evalúa la efectividad del contenido del texto explicando la intención de diversos elementos formales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nivel crítico de la lectura. ✓ Diferencia entre hechos, inferencias u opiniones. ✓ Coherencia y solidez de la argumentación contradicciones internas del texto.

Convivencia y participación democrática: convive y participa democráticamente.

CAPACIDADES	DESEMPEÑOS	CAMPO TEMÁTICO
<p>Interactúa con todas las personas</p>	<p>Reconoce la importancia de interactuar de manera empática, asertiva y tolerante en el contexto de una sociedad democrática.</p>	<p>Habilidades sociales en el marco del ejercicio ciudadano.</p>
<p>Construye y asume acuerdos y normas.</p>	<p>Identifica las normas, principios y valores asociados al ámbito cultural, social y político de su comunidad y del país.</p> <p>Selecciona interpretaciones de normas vigentes a nivel nacional e internacional que regulan la convivencia y evitan problemas de discriminación.</p>	<p>Derechos y deberes ciudadanos en el Perú</p> <p>Derechos humanos y responsabilidades.</p>
<p>Maneja conflictos de manera constructiva.</p>	<p>Identifica la estrategia de negociación y diálogo para el manejo de conflictos.</p>	<p>Manejo de conflictos y cultura de Paz.</p>

FASE II: ENTREVISTA DE EVALUACIÓN SITUACIONAL

COMPETENCIAS A EVALUAR

COMPETENCIAS	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS
Pensamiento Crítico y Creativo: Interpreta información proponiendo alternativas y soluciones creativas y variadas a situaciones problemáticas desde distintas perspectivas, sustentando su posición en base a argumentos consistentes.	Analizar organizar: Revisa detalladamente una problemática estructurando y organizando la información obtenida.	Identifica las personas y el contexto implicados en el problema y lo explica a través de un organizador visual
	Razonar argumentar: Expresar de palabra o por escrito razones favor o en contra de la problemática observada, justificando su postura con una fundamentación razonable.	Expresa su punto de vista de forma clara y precisa acerca del problema planeado con argumentos razonables y bien fundamentados.
	Evaluar: Se cuestiona y deduce los pros y contra de la problemática considerando criterios que fundamenten su valoración. Selecciona la mejor alternativa desolución al problema propuesto y/o identificado.	Evalúa los mejores argumentos basados en conocimientos teóricos que plantean soluciones al problema
	Formular variadas soluciones creativas y viables: Formula varias soluciones desde distintas perspectivas considerando en ellas propósitos, metas y/u objetivos para definir las acciones que permitan dar solución al problema propuesto.	Presenta y sustenta diversas alternativas de solución al problema. Encuentra ideas alternativas viables y sólidas cuando sus soluciones son rebatidas, mostrando apertura a las observaciones.
Trabajo Colaborativo: Se integra y adapta equipo, articulando los esfuerzos propios con los de sus compañeros para alcanzar un objetivo común. Resolviendo los conflictos de forma asertiva y respetuosa.	Integración y adaptación en el equipo: Interactúa de forma empática en el trabajo colaborativo estableciendo relaciones de reciprocidad con sus compañeros mostrando adaptabilidad a las críticas constructivas.	Es reconocido en el equipo mostrando una relación de reciprocidad con sus compañeros sabiendo diferenciar y contrastar sus puntos de vista. Nuestra interdependencia al realizar críticas constructivas de forma asertiva valorando que la meta final es el esfuerzo de todos.
	Gestión de las tareas asignadas: Interviene en las diferentes etapas del trabajo en equipo asumiendo las tareas asignadas en una interacción positiva para un aprendizaje común.	Participa en la organización, planificación y ejecución de las tareas para el logro de objetivos comunes Persigue el logro de objetivos a través de la realización individual y conjunta de tareas
	Resolución de problemas: Media de forma proactiva ante un conflicto empleando la negociación buscando no solo metas académicas sino la mejora de las relaciones sociales	Resuelve el conflicto empleando la comunicación y la negociación entre los miembros del grupo
Se desenvuelve en los Entornos Virtuales generados por las TIC: En el desarrollo de actividades de aprendizaje y prácticas sociales.	Información y alfabetización informacional: Realiza procesos de búsqueda, selección, sistematización y evaluación de información en entornos virtuales de acuerdo con sus intereses, valores y cultura.	Organiza y sistematiza información fiable en entornos virtuales.
	Creación de contenidos digitales: Elabora materiales digitales con diversos propósitos, realizando mejoras y retroalimentación sobre utilidad, y funcionalidad desde el contexto de aprendizaje y en su vida cotidiana	Elabora materiales digitales que responden a objetivos concretos de comunicación clara y precisa. Reconoce los derechos de autor en los contenidos digitales que elabora
	Comunicación y colaboración en un marco de seguridad y respeto: Interactúa de forma segura en entornos virtuales participando y manteniendo vínculos con otros según sus intereses en un contexto sociocultural de respeto	Realiza actividades colaborativas para producir contenidos digitales. Interactúa en redes sociales administrando contenidos digitales creados para compartir los resultados de su experiencia en diversos contextos



DE LA APLICACIÓN DE LA PRUEBA ESCRITA

La prueba escrita es elaborada por el Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "Bambamarca" y consta de 50 ítems de opción múltiple.

Los aplicadores de la prueba, en principio verificarán la identidad con la fotografía del DNI con el rostro del postulante, a fin de evitar suplantaciones; marcarán la hora de inicio y fin de la prueba (2.5 horas de duración) además, estarán presentes durante el transcurso de la aplicación de la prueba monitoreando el examen, debiendo asegurar transparencia, pertinencia y eficiencia técnica.

El postulante, bajo su responsabilidad, deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. Facilitar su identificación plena.
2. Revisar atentamente las indicaciones.
3. Desarrollar la prueba escrita (Duración 2.5 horas)
4. Identificar, en la hoja de respuestas, la alternativa que considere correcta, la cual deberá sombrear la parte interna del círculo (●)
5. Levantar la mano, si quiere comunicar cualquier incidencia o situación que se presente durante la prueba, a fin de dar solución inmediata.

El encargado de la aplicación de la prueba, comunicará cinco minutos antes, el término de la prueba.

DE LA APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA DE EVALUACIÓN SITUACIONAL

El equipo evaluador tiene en cuenta lo siguiente:

ENTREVISTA DE EVALUACIÓN SITUACIONAL	ANTES	DURANTE	DESPUÉS
Evaluación personal y grupal	<ul style="list-style-type: none"> - Tiene claros los objetivos que se desean alcanzar, a través de la prueba de ejecución. - Conoce las habilidades o destrezas que se pretende evaluar. - Recibe del equipo técnico de admisión, las fichas de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Marca el inicio de la prueba y crea una atmósfera de confianza en el grupo de postulantes a evaluar. - Indica el objetivo de la actividad y el tiempo aproximado que les tomará. - Llena la ficha de evaluación, previa verificación de identidad. - Brinda las orientaciones o indicaciones precisas de la tarea a evaluar. - Concentra su observación en cada postulante. - Anota en la ficha de evaluación sus apreciaciones. - La evaluación es individual; se califica a cada miembro del grupo. - Esta prueba concluye cuando todos los postulantes han sido evaluados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar la opinión colegiada y consolida la calificación inmediatamente después que se despidió del postulante. - Calificar a cada postulante utilizando la ficha de evaluación. - Si son dos o más evaluadores, consolidar la calificación de cada postulante en una sola ficha. - Entregar al equipo técnico y a la Unidad de Informática las fichas de evaluación de los postulantes con los resultados obtenidos, en presencia del representante del MINEDU, DRE o quien haga sus veces, de estar presentes.

La organización de la evaluación se esquematiza de la siguiente manera:

GRUPO DE POSTULANTES	OBSERVADORES / EVALUADORES
Grupo N° 01	- Docente 1: Representante del Programa de Estudios.
Grupo N° 02	- Docente 2: Psicólogo(a)
Grupo N° 03 ...	- Docente 3: Especialista en TIC

DE LOS RESULTADOS FINALES

- El puntaje de la evaluación de competencias en la fase Prueba Escrita y la evaluación de competencias en la fase Entrevista de Evaluación Situacional (personal y grupal), será procesado por el Equipo de Informática del IESPP "Bambamarca" y registrado por el personal responsable en el Sistema de Información Académica (SIA) administrado por la DIFOID; con estos resultados, se determina el "cuadro de mérito" y se señala los postulantes que alcanzaron vacante, para ser publicado en la página web del IESPP "Bambamarca" y otros medios.
- El resultado final que determina el SIA es en escala vigesimal, considerando los puntajes hasta con cuatro (4) decimales, sin aplicar redondeo.
- En caso de producirse empate, se considerará al postulante que tenga mayor puntaje en la Prueba Escrita de Competencias (Ciudadanía, Comunicación y Matemática). En caso continúe el empate, se tomará en cuenta el promedio ponderado señalado en el certificado de estudios de educación básica.
- Se consideran ingresantes a aquellos postulantes que hayan obtenido la calificación mínima de once (11) hasta cubrir la totalidad de las vacantes que fueron autorizadas por la DRE.
- Los resultados finales registrados en el SIA son irrefutables.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

1. Las pruebas escritas que se aplican en los exámenes de admisión, así como el Software que sistematiza el procesamiento y registro de las evaluaciones, constituyen pertenencia del IESPP "Bambamarca".
2. Las situaciones no contempladas en el presente documento, serán resueltas por el Equipo Técnico de Admisión 2023, en coordinación con la Dirección General del IESPP "Bambamarca".

Bambamarca, marzo del 2023.



VEN Y FORMA PARTE DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO "Bambamarca"



*¡Y sea usted el Mejor Profesional de la Educación que
Bambamarca, Región y el País necesita!*